

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО

«ДШИ № 1 г. Владивостока»

С.И. Арбуз

2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных образовательных услуг

в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1 им. С. Прокофьева г. Владивостока»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (в редакции от 05.05.2014), Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 1 им. С. Прокофьева г. Владивостока» (МБУДО «ДШИ № 1 г. Владивостока») (далее – Школа).

1.2. В соответствии с Уставом Школа может оказывать платные образовательные услуги. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Школой, и порядок их предоставления определяется Уставом, наличием лицензии и настоящим «Положением».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление муниципальному учреждению.

2. ПОНЯТИЕ И ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

2.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен и/или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.2. Платные образовательные услуги предоставляются с целью:

- подготовки контингента учащихся для дальнейшего обучения на музыкальном отделении;
- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.3. Школа оказывает платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием:

2.3.1. обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств:

- музыкальное искусство (фортепиано, струнные инструменты, духовые и ударные инструменты, народные инструменты, инструменты эстрадного оркестра, электронные музыкальные инструменты, хоровое пение, вокал, музыкальный фольклор);

- изобразительное искусство (живопись, декоративно-прикладное творчество, дизайн, основы ИЗО и рисования, графика, компьютерная графика и дизайн, изобразительное творчество, батик, изготовление игрушки);

2.3.2. преподавание учебных дисциплин дополнительных общеобразовательных программ в области искусств:

- музыкальное искусство (фортепиано, струнные инструменты, духовые и ударные инструменты, народные инструменты, инструменты эстрадного оркестра, хоровое пение, музыкальный фольклор);

- изобразительное искусство (живопись, декоративно-прикладное творчество, дизайн, основы ИЗО и рисования, графика, компьютерная графика и дизайн, компьютерная анимация, изобразительное творчество, батик, изготовление игрушки);

2.3.3. подготовка детей к Школе.

2.4. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет субсидий, предоставляемых из бюджета Владивостокского городского округа на выполнение муниципального задания.

2.5. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг используется Школой в соответствии с уставной целью.

3. УСЛОВИЯ И ФОРМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

3.1. Оказание платных образовательных услуг не должно повлечь за собой снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных программ на бюджетном отделении школы.

3.2. Форма занятий – групповая и индивидуальная. Обучение ведётся по предметам: сольфеджио, индивидуальный инструмент. Количество детей в группе, в среднем, 10 человек. Групповые занятия (сольфеджио) проходят 1 раз в неделю продолжительностью 45 минут. Индивидуальные занятия 2 раза в неделю продолжительностью по 45 минут (всего 3 академических часа в неделю).

3.3. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающихся или по желанию их родителей (законных представителей). Учащиеся или их родители (законные представители) вправе отказаться от предложенных платных услуг. Отказ учащихся или их родителей (законных представителей) от предлагаемых платных

образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема образовательных услуг, предоставляемых Школой на бюджетном отделении.

3.4. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

3.5. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы школы. При этом Школа в своей деятельности руководствуется «Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг».

3.6. Платные образовательные услуги осуществляются штатной численностью работников школы, либо привлеченными специалистами. Платные образовательные услуги дополнительного образования оказываются высококвалифицированными специалистами.

3.7. Режим занятий (работы) по перечню платных образовательных услуг устанавливается школой. Школа обязана соблюдать утвержденный учебный план, годовой учебный график и расписание занятий.

3.8. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени по согласованному и утвержденному директором школы расписанию.

3.9. Руководство деятельности Школы по оказанию платных образовательных услуг населению осуществляет директор школы, который в установленном порядке:

- несёт ответственность за качество оказания платных услуг населению;

- осуществляет административное руководство. Контролирует и несет ответственность за финансово - хозяйственную деятельность и трудовую дисциплину, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.10. Для расчета преysкуранта цен на платные услуги определяется себестоимость обучения, исходя из фактических затрат, и определяется стоимость 1 часа работы. Администрация Школы при формировании тарифов на образовательные услуги руководствуется Уставом, статьёй 101 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 01.09.2013, Коллективным договором, статьями №№ 129, 144, 150, 151 Трудового кодекса РФ, статьями №№ 255, 265 Налогового кодекса РФ, письмом Минобразования РФ и профсоюзов работников народного образования и науки РФ от 16.01.2001 № 20-58-196/20-5/7, Постановлением Правительства РФ № 505 от 05.07.2001 «Об утверждении платных образовательных услуг в сфере дополнительного общего образования», Постановлением администрации г.Владивостока от 17.10. 2011 № 2660 «Об утверждении Порядка определения размера платы за предоставление услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры города Владивостока».

3.11. Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат текущего года, куда включены заработная плата с учетом всех надбавок и

отчислений за год с начислениями на заработную плату, накладные расходы и фактические затраты, сформированные по статьям, классификация которых определена бюджетной классификацией РФ.

3.12. Платные образовательные услуги, оказываемые Школой, оформляются договором с обучающимся или их родителями (законными представителями) по типовой форме договора.

3.13. Школа обязана до заключения договора предоставить обучающимся или их родителям (законным представителям) достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Школы, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;
- перечень платных образовательных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость платных услуг и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим в платные группы.

3.14. Школа обязана также предоставить для ознакомления по требованию обучающихся или их родителей (законных представителей):

- устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров об оказании платных услуг.

3.15. Школа обязана сообщить обучающимся или их родителям (законным представителям) по их просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге сведения.

3.16. Школа и обучающиеся или их родители (законные представители), заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

3.17. При обнаружении недостатков в оказании платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

4.1. Обучающиеся или их родители (законные представители) обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в

договоре, и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату услуг.

4.2. Моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты потребителями платных услуг.

4.3. В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация Школы имеет право на прекращение занятий с учеником до полного погашения задолженности. При длительных задержках потребителем оплаты стоимости услуг (свыше 1 месяца) договор с ним расторгается в одностороннем порядке, потребитель платных услуг исключается из числа обучающихся, пользующихся платными услугами и к занятиям не допускается.

4.4. В случае болезни преподавателя администрация Школы должна предоставить замену или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем в установленном порядке.

4.5. В случае болезни учащегося перерасчет платы за обучение производится при предоставлении подтверждающего документа и заявления Заказчика (в соответствии с договором).

4.6. Если учащийся пропустил занятия по неуважительной причине, без предварительного уведомления администрации, то оплата за обучение производится полностью. Если учащемуся необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация Школы может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

4.7. Школа и обучающиеся или их родители (законные представители), заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

4.8. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

4.9. Льготы по оплате за обучение по программам вариативной части для учащихся 1-8 классов:

Дети-инвалиды, сироты, дети, находящиеся под опекой	100%
При обучении в школе нескольких детей из одной семьи: за второго и каждого последующего ребенка.	50%
При обучении детей сотрудников школы	50%

Льгота по оплате за обучение на одного ребенка предоставляется один раз.

5. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

5.1. Источниками финансовых средств Школы при оказании платной услуги являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений;
- другие, не запрещенные законом источники.

5.2. Денежные средства, получаемые Школой от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете Школы в городском казначействе г. Владивостока.

5.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются:

5.3.1. до 60 % от дохода на оплату труда преподавателей из числа основных и внештатных сотрудников, а также доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам, учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу Школы (в том числе начисления налогов на заработную плату); выплаты премий, материальной помощи работникам школы;

5.3.2. до 40 % согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности на:

- прочие выплаты (КОСГУ 212): пособия, суточные при служебных командировках, возмещение расходов на прохождение медицинского осмотра;
- услуги связи (КОСГУ 221): услуги почтовой связи, приобретение почтовых марок и маркированных конвертов, услуги телефонной связи, интернет-услуги;
- транспортные услуги (КОСГУ 222): оплата проезда к месту служебной командировки и обратно, оплата проезда общественным транспортом должностных лиц в служебных целях, плата за перевозку (доставку) грузов по соответствующим договорам перевозки, оплата проезда участников конкурса к месту конкурса и обратно;
- работы, услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225): ремонт помещений, проведение перепланировки помещений, заправка картриджей, устранение неисправностей объектов и систем, поверка приборов учета, другие аналогичные расходы;
- прочие работы, услуги (КОСГУ 226): на выполнение работ, оказание услуг по разработке проектной и сметной документации, прохождение медосмотров, услуги и работы по организации и проведению разного рода мероприятий, услуги и работы по организации участия в выставках и концертах (в т.ч. по аренде помещений), семинарах (в т.ч. взносы за участие в указанных мероприятиях), услуги по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов, оплата за проживание при служебных командировках, услуги рекламного характера,

приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности, приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, услуги по защите электронного документооборота, типографские работы (услуги), услуги и работы по утилизации отходов, монтажные работы по оборудованию, требующему монтажа, другие аналогичные расходы;

– прочие расходы (КОСГУ 290): уплата налогов, государственных пошлин и сборов разного рода платежей в бюджеты всех уровней, не связанные с оплатой труда, приобретение (изготовление) подарочной и сувенирной продукции, почетных грамот для награждения, цветов, иные расходы;

– увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 310): расходы по оплате договоров на приобретение основных средств (в т.ч. музыкальных инструментов, предметов мебели, оргтехники), приобретение объектов ОС для комплектации библиотечного фонда;

– увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340): расходы на приобретение медикаментов, строительных материалов, запасных частей для оргтехники, мягкого инвентаря, ориентированного на охрану труда и технику безопасности (спецодежда, спец. обувь, халаты, другие виды спецодежды), приобретение бланочной продукции (кроме бланков строгой отчетности), канцелярских товаров, товаров бытовой химии, хозяйственных товаров, расходных материалов для оргтехники, другие аналогичные расходы.

– А также другие непредвиденные расходы в пределах плана финансово-хозяйственной деятельности, необходимой для обеспечения жизнедеятельности Школы.

5.4. В распределении денежных средств по статьям расходов допускается отклонение (увеличение, уменьшение) в размере до 10% .

5.5. В случае назначения средств на увеличение фонда заработной платы работников Школы, средства направляются, в том числе, на уплату налогов в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

5.6. Поступление и расходование средств осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.7. План финансово-хозяйственной деятельности составляется на каждый финансовый год и утверждается учредителем в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.8. Неиспользованные финансовые средства в конце календарного года переходят на следующий календарный год.

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Владивосток

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1 им. С. Прокофьева г. Владивостока», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 141 от 07.04.2016, выданной Департаментом образования и науки администрации Приморского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Арбуза Сергея Ивановича, действующего на основании Устава, и

Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение
 именуемый(-мая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(-ая) в интересах несовершеннолетнего

Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение
 именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предоставлению

Наименование дополнительной образовательной программы

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2. - ознакомить Заказчика с программой обучения;

- обеспечить обучение по утвержденной программе;
- предоставить оборудованные учебные кабинеты для обучения в соответствии с учебной программой
- обеспечить Заказчика нормативными документами в полном объеме;
- предоставить Заказчику право выбора преподавателя при условии вакантных мест и обоюдного согласия;
- требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию образовательных

программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами;

- при предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы школы. При этом Школа в своей деятельности руководствуется «Положением об оказании платных образовательных услуг»;

- режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Школой. Школа обязана соблюдать утвержденный учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий;

- школа обязана сообщать обучающимся или их родителям (законным представителям) по их просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.2 Заказчик обязуется:

- соблюдать правила внутреннего распорядка МБУДО «ДШИ № 1 г. Владивостока»;

- своевременно вносить плату за обучение независимо от каникулярного периода, до 10 числа текущего месяца;

- информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии, о болезни.

4. ПРАВА СТОРОН:

4.1. Исполнитель имеет право:

- расторгнуть настоящий договор при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств, уведомив об этом Заказчика за 10 дней;

- на прекращение занятий с учеником в случае несвоевременной оплаты за обучение до полного погашения задолженности (моментом оплаты платных услуг считается дата фактической оплаты потребителями платных услуг). При длительных задержках Заказчиком оплаты стоимости услуг ученик исключается из числа обучающихся, пользующихся платными услугами, и к занятиям не допускается. В случае болезни преподавателя администрация Школы должна предоставить замену, или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем в установленном порядке;

- оказывать Исполнителю посильную помощь в реализации уставных задач.

4.2. Заказчик имеет право:

- выбирать преподавателя при условии вакантных мест и обоюдного согласия;

- присутствовать на уроках при предварительном уведомлении преподавателя;

- выбирать дополнительные дисциплины в течение всего срока обучения по согласованию с Исполнителем за соответствующую плату и при оформлении условий в виде приложений к настоящему договору;

- если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных услуг Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию указанных в договоре услуг и (или) закончить оказание услуг;

- поручить оказать услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости указанных в договоре услуг;

- расторгнуть договор, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Исполнителем, либо имеют существенный характер.

- потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ:

5.1. Школа и обучающиеся или их родители (законные представители), заключившие договор на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором

и действующим законодательством РФ;

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в случае невыполнения обязательств одной из сторон или по взаимному соглашению.

5.3. При прекращении обучения по инициативе Заказчика или при отчислении ребенка Заказчика по недисциплинированности или пропуске им более 50% часов учебного плана, плата за обучение не возвращается.

5.4. Перерасчёты за пропущенные уроки не производятся.

5.5. Если учащемуся необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по его заявлению или заявлению его родителей (законных представителей) администрация Школы может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия. При отсутствии заявления в администрацию Школы оплата за обучение производится полностью, независимо от количества пропущенных уроков.

5.6. Обучение детей по программе «Начальные навыки игры на инструменте» не гарантирует поступления в 1 класс.

5.7. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую силу.

5.8. Любые изменения настоящего договора оформляются в виде приложений к настоящему Договору.

5.9. В соответствии со статьей 9 Федерального Закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ даю согласие на обработку моих персональных данных.

6. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МБУДО «ДШИ № 1 г. Владивостока» (образец)

Наименование	Возраст	Периодичность	Продолжительность	Стоимость
Общеэстетическое развитие детей дошкольного возраста (сольфеджио) и индивидуальные занятия «Начальные навыки игры на инструменте»	5-7 лет	Сольфеджио – 1 раз в неделю	45 мин	3000 рублей
		Инструмент – 2 раза в неделю	45 мин	

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МБУДО «ДШИ № 1 г. Владивостока»
л/с 20956040530 в Управлении финансов администрации г. Владивостока
ул. Уборевича, д. 5, г. Владивосток, 690090
Тел./факс (432) 222-67-92
dshi-1vl@yandex.ru, 1st-art-school.ru
ОКПО 31137520 / ОГРН 1032501278919
ИНН/КПП 2536066374/253601001
р/счет 40701810605073000003
Дальневосточное ГУ Банка г. Владивосток
БИК 040507001

Ф.И.О. _____

Паспортные данные _____

Адрес проживания _____

Место работы _____

Должность _____

Телефон дом., служебный _____

Директор _____ С.И. Арбуз

Родитель _____ / _____ /